

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Заостровская средняя школа»
МБОУ «Заостровская СШ»
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
31294403

Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ 108/01-09	17.06.2016

Об утверждении
Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Заостровская средняя школа»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа», утвержденным приказом управления образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 20 октября 2015 года № 142/01-06, и на основании протокола Педагогического совета учреждения № 3 от 31 мая 2016 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа» с 17 июня 2016 года.
2. Учителю информатики Симоновой Галине Сергеевне разместить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа» на сайте образовательного учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор
(должность)



(личная подпись)

Д.П. Ермолин
(расшифровка подписи)

С приказом работник ознакомлен

(подпись)

“ ” 20 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Заостровская средняя школа»
Протокол № 3 от «31» мая 2016 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Заостровская средняя школа»
от «17» июня 2016 года № 108/01-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Заостровская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа» (далее – Положение) конкретизирует положения образовательной программы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа» (далее - учреждение) в части регламентации процесса функционирования системы оценки достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы и определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся, формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа» (далее – Положение) разработано в соответствии:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015;

федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;

федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа» (далее – учреждение);

основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. В Положении применяются следующие основные понятия:

отметка – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах;

оценка учебных достижений – процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующий учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

текущий контроль успеваемости – систематическая диагностика уровня сформированности предметных результатов у обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования.

промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания отдельной части или всего объема учебного предмета основной образовательной программы соответствующего уровня обучения.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/обучающегося.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада о результатах деятельности учреждения, отчета о самообследовании, отчетов учредителем учреждения и публикуются на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: учителя, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления учреждением, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

1.8. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора учреждения.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль качества освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний, умений, навыков, степени сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в учреждении проводится: поурочно, потемно, по учебным четвертям (со 2 по 9 классы), по полугодиям в 10-11 классах.

2.4. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются учителем самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

2.5.1. письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся:

домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях;

письменные ответы на вопросы;

тестирование;

сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

2.5.2. устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), доклад, устное сообщение, защита проекта;

2.5.3. комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

2.5.4. проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений обучающихся.

2.6. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок текущего контроля:

за устный ответ на уроке – в день проведения урока,
за контрольную работу, контрольный диктант, тест, самостоятельную работу, практическую работу, лабораторную работу в 5-9 и в 10-11 классах по всем предметам учебного плана – к следующему уроку.

за изложение и сочинение в 5-9 и в 10-11 классах – не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;

за диагностические и тренировочные работы в форме ОГЭ и ЕГЭ – не позже, чем через 3 дня после их проведения или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;

за проектную, исследовательскую работу – не позже, чем через 7 дней со дня сдачи обучающимся работы на проверку или в сроки, позволяющие учесть результаты работы при выставлении четвертной или полугодовой оценки;

текущие отметки за выразительное чтение наизусть, исполнение музыкального произведения, рисунок, поделку и т.п. должны выставляться в журнал по мере их получения или в сроки, позволяющие учесть отметку при выставлении четвертной или полугодовой оценки обучающемуся.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

в 1-м классе – без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

во 2– 9-ых классах – в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и (или) электронный журнал и дневник обучающегося.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал и (или) электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы и (или) электронный журнал выставляются 2 отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

2.8. В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусматриваются обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

2.9. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 и 1 – «неудовлетворительно».

Балл «5» ставится, когда обучающийся:

обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ;

выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

свободно применяет полученные знания на практике;

не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в

письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

Балл «4» ставится, когда обучающийся:

обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ;

отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;

умеет применять полученные знания на практике;

в устных ответах не допускаются серьезные ошибки;

легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя;

в письменных работах делает незначительные ошибки.

Балл «3» ставится, когда обучающийся:

обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы;

допускает ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

Балл «2» ставится, когда у обучающегося имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Балл «1» ставится при отсутствии ответа или невыполненной работы.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающим из них следствий.

2.10. По всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.11. Для выставления отметки за четверть/полугодие необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю, 6-ти и более при двух часах в неделю.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

Документы о результатах текущего контроля успеваемости, выданные в санаторных, медицинских и иных организациях, хранятся в личном деле обучающегося.

2.13. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.14. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного

обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.15. При отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется и подлежит текущему контролю по индивидуальному графику.

2.16. Отметки обучающемуся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости до начала каникул или начала промежуточной аттестации.

2.17. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости с учетом приоритета отметок за проверочные, контрольные и диагностические работы как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период четверти/полугодия по данному предмету.

2.18. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение.

Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.19. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется безотметочное обучение.

2.20. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

2.21. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей–инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

2.22. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 75 процентов от общего количества уроков в четверти (полугодии) и не имеющим минимального количества отметок для выставления четвертной (полугодовой) отметки, отметка за четверть (полугодие) по учебному предмету не выставляется, данные обучающиеся не считаются неуспевающими, текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке.

Заместитель директора по учебной работе совместно с учителями – предметниками составляет график зачетных мероприятий по предметам, который утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Результаты зачетов по учебному предмету оформляются в форме протокола.

Данные результаты являются основанием для выставления четвертной (полугодовой) отметки обучающимся в классный и (или) электронный журналы.

2.23. Обучающимся, получившим неудовлетворительную

отметку/отметки по итогам четверти (полугодия), предоставляется возможность исправить данную отметку, сдав зачеты по теме/темам, по которым выставлена неудовлетворительная отметка/отметки.

2.24. Обучающимся, не аттестованным по итогам четверти (полугодия) в связи с пропуском более 75 процентов учебных занятий без уважительной причины, предоставляется возможность получить отметку за четверть (полугодие), сдав зачеты по темам, которые должны были быть изучены обучающимся в соответствии с рабочей учебной программой за отчетный период.

2.25. Количество тем, вынесенных на зачет по каждому предмету для категорий обучающихся, указанных в пунктах 2.23 и 2.24., а также формы проведения зачета, устанавливаются учителем-предметником самостоятельно.

Заместитель директора по учебной работе совместно с учителями – предметниками составляет график зачетных мероприятий по предметам, который утверждается приказом директора.

Классный руководитель знакомит с графиком обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее, чем за неделю до зачетных мероприятий под роспись с указанием даты ознакомления. 1-й экземпляр передается администрации учреждения, 2-й – остается у родителей (законных представителей) обучающегося.

Результаты зачетов по учебному предмету/предметам оформляются в форме протокола.

Данные результаты являются основанием для выставления четвертной (полугодовой) отметки обучающимся в классный и (или) электронный журналы.

2.26. В случае неявки обучающихся для сдачи зачетов без уважительных причин им выставляется оценка «2».

2.27. С целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости, предоставления возможности обучающимся улучшить отметки за четверть (полугодие), предусматривается предварительное выставление четвертных (полугодовых) отметок учителями-предметниками по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти (полугодия).

2.28. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) предварительные отметки за четверть (полугодие) путем их выставления в дневник обучающихся.

2.29. Заместитель директора по учебной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.30. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путём выставления отметок в дневники обучающихся.

В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной

форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося учреждения.

2.31. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.32. В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению обучающимся данной работы в пределах учебной четверти.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных обучающимся в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимся образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в данном учреждении.

Формы проведения промежуточной аттестации фиксируются в учебном плане учреждения на текущий учебный год

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся со 2 по 11 классы, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточную аттестацию в учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования.

3.3. Промежуточная аттестация предусматривает проведение специальных контрольных процедур по предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации определяется соответствующими учебными планами, и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора учреждения.

Промежуточная аттестация обучающихся проводятся во время учебных занятий в соответствии с учебным расписанием, но не ранее 2-го и не позднее

4-го урока.

Продолжительность промежуточной аттестации в 5-7 классах не должна превышать 45 минут, в 8 классах – 90 минут. В 9, 10 и 11 классах, в случае, если промежуточная аттестация проходит в условиях, приближенных к ОГЭ или ЕГЭ, - в соответствии с требованиями к продолжительности экзамена, в остальных случаях их продолжительность не должна превышать 90 минут.

3.4.1. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора учреждения.

3.4.2. Промежуточная аттестация может проводиться в форме:
 комплексной контрольной работы;
 итоговой контрольной работы;
 письменных и устных экзаменов;
 тестирования;
 защиты проектов и творческих работ;
 иных формах, определяемых учебным планом учреждения на учебный год.

3.4.3. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по классам определяются педагогическим советом и утверждаются приказом директора учреждения до 01 марта текущего года.

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

3.5. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за неделю до начала промежуточной аттестации.

3.6. В расписании предусматриваются не более одного аттестационного испытания в день для каждого обучающегося.

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся классов, в которых реализуется федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию,

ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированности основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом);

метапредметным, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;

предметным, включающим освоенный обучающимся в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.8. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

из числа детей-инвалидов;

по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;

отлично успевающие обучающиеся по итогам каждой учебной четверти (полугодия) освобождаются от промежуточной аттестации по соответствующему предмету;

достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней).

3.9. Решение об освобождении от промежуточной аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора до 01 мая текущего года.

3.10. С обучающимися, отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала). Промежуточная аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании Письма Министерства образования российской Федерации «Об оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31 января 2003 года № 13-51- 263/123.

3.11. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса;

быть освобождены от аттестации на основании пункта 3.8 настоящего Положения.

3.12. Для организованного проведения промежуточной аттестации по каждому предмету создаётся аттестационная комиссия в количестве не менее 2-х человек, включающая учителя-предметника класса, в котором по данному предмету проводятся аттестационные испытания.

3.13. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются учителем-предметником и утверждаются на профильных методических объединениях.

3.14. Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программе, федеральному компоненту государственного образовательного стандарта, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя – предметника.

3.15. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.16. Годовые отметки выставляются на основе четвертных/полугодовых отметок, полученных обучающимися в учебном году по данному предмету как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое. При этом:

при средне арифметическом числе 2,7 и выше выставляется оценка «3»;

при средне арифметическом числе 3,7 и выше выставляется оценка «4»;

при средне арифметическом числе 4,7 и выше выставляется оценка «5».

3.17. Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, записываются в классных журналах и (или) вносятся в электронный дневник и учитываются при принятии решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

3.18. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения со 2 по 9 классы и допуска обучающихся 9-х и 11-го классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом учреждения.

Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации

за текущий учебный год должны быть выставлены в классный и (или) электронный журналы:

в 9 и 11 классах до 25 мая;

со 2 по 8 классы и 10 классе до 30 мая.

3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

Правила ликвидации академической задолженности обучающихся учреждения определены порядком перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заостровская средняя школа».

3.20. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся.

В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.21. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

3.22. По окончании промежуточной аттестации обучающихся аттестационные работы и аттестационные материалы хранятся один год у учителя-предметника, а затем подлежат уничтожению в установленном порядке.

3.23. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.24. В целях разрешения спорных вопросов при оценке результатов контрольных процедур в рамках промежуточной аттестации и результатов промежуточной аттестации в учреждении создается конфликтная комиссия по рассмотрению заявлений участников промежуточной аттестации (далее – конфликтная комиссия).

3.25. Состав конфликтной комиссии рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора в срок до 01 мая текущего года.

3.26. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося комиссия в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету, фактическому уровню знаний обучающегося. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.27. Заместитель руководителя по учебной работе контролирует ход промежуточной аттестации обучающихся, организует проведение контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации, обеспечивает объективность оценивания результатов контрольных мероприятий, проводит анализ по

результатам промежуточной аттестации, знакомит с результатами анализа педагогический коллектив учреждения.

3.28. Результаты анализа промежуточной аттестации обучающихся используются для осуществления коррекции образовательного процесса и обеспечения эффективности управления качеством образования.

4. Промежуточная аттестация экстернов

4.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в учреждении.

4.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из учреждения соответствующим приказом директора.

4.4. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда учреждения при условии письменно выраженного согласия с Правилами их использования.

4.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога учреждения.

4.6. Промежуточная аттестация экстерна в учреждении проводится: в соответствии с расписанием, утвержденным директором за неделю до ее проведения;

предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директором учреждения.

4.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной

аттестации, проведенной соответствующей комиссией учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного в учреждении образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдачи.

4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в учреждение в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно, и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель учреждения сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления.
